

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный институт культуры**

**УТВЕРЖДЕНО:
Председатель УМС
Библиотечно-
информационного факультета
Мазурицкий А.М.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В БИБЛИОТЕКЕ**

Направление подготовки: 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность

**Профиль подготовки/специализация: Библиотечно-информационное обслуживание
детей и юношества**

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, заочная

*(РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов)*

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель: дать систематизированные знания в области проектной деятельности библиотек как инновационной практики.

Задачи:

1. В процессе обучения сформировать профессиональные компетенции в области развития инновационных практик в деятельности библиотек.
2. Познакомить с технологиями проектирования информационной среды,
3. Сформировать навыки оценивания и прогнозирования возможностей применения проектного формата для реализации инновационных идей в библиотеке.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Проектная деятельность в библиотеке» входит в состав Блока 1 «Дисциплины (модули)» и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП по направлению подготовки «Библиотечно-информационная деятельность», профиль – «Библиотечно-информационное обслуживание детей и юношества».

Дисциплина «Проектная деятельность в библиотеке» изучается в 6 семестре. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения таких дисциплин, как: Организация библиотечно-информационного обслуживания детей в РФ, Психология и педагогика детского чтения, Формирование навыка осмысленного чтения. В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и навыки, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Методики продвижения детского чтения, Информационные технологии в библиотечном обслуживании, Организация волонтерской деятельности в библиотеке. Взаимосвязь курса с другими дисциплинами ООП способствует планомерному формированию необходимых компетенций и углубленной подготовке студентов к решению специальных практических профессиональных задач.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки «Библиотечно-информационная деятельность», профиль «Библиотечно-информационное обслуживание детей и юношества».

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций	Результаты обучения
ПК-4. Готов к исследовательской и проектной деятельности	ПК-4.1. – Принимает участие в исследовательской и проектной деятельности библиотек в соответствии с определенным заданием	Знать: основы научно-исследовательской деятельности и методической работы библиотек. Уметь: выполнять закрепленные функции и задачи в рамках проектной деятельности в соответствии с календарным планом, выстраивать коммуникацию и координировать свою деятельность по реализации библиотечных проектов с партнерами и другими участниками проектов. Владеть: методами и технологиями исследовательской и проектной работы, учитывая их специфику в библиотечно-информационной среде.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины (модуля)

Объем (общая трудоемкость) дисциплины «Проектная деятельность в библиотеке» составляет 3 з.е.: *очная форма*: 108 академических часа, из них контактных 38 академических часов, СРС 34 академических часов, ИКР 10 академических часов, форма контроля – экзамен (36 академических часов); *заочная форма*: 108 академических часов, из них контактных 34 академических часов, СРС 47 академических часов, ИКР 26 академических часов; форма контроля – экзамен (27 академических часов).

4.2. Структура дисциплины для очной формы обучения

№ п/п	Тема/Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы*, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)/ с указанием занятий, проводимых в интерактивных формах					Формы текущего контроля успеваемости (<i>по неделям семестра</i>) Форма промежуточной аттестации (<i>по семестрам</i>)
			Лекции	Семинары/ практические	Консультации	ИКР	СРС	
1.	Типы и виды проектов	6	4			2	10	<i>Опрос</i> Коллоквиум <i>Тестирование/ письменное задание</i>
2.	Зарубежные проекты	6	4	2		4	12	
3.	Российские проекты	6	12	6		4	12	
	Итого по курсу:		20	8		10	34	Экзамен (36 ч.)

4.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения

№ п/п	Тема/Раздел дисциплины	Семестр	Виды учебной работы*, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)/ с указанием занятий, проводимых в интерактивных формах					Формы текущего контроля успеваемости (<i>по неделям семестра</i>) Форма промежуточной аттестации (<i>по семестрам</i>)
			Лекции	Семинары/ практические	Консультации	ИКР	СРС	
4.	Типы и виды проектов	6	1					<i>Опрос</i> Коллоквиум <i>Тестирование/ письменное задание</i>
5.	Зарубежные проекты	6	1					
6.	Российские проекты	6	2	4				
	Итого по курсу:		4	4		26	47	Экзамен (27 ч.)

4.3. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Типы и виды проектов

Виды проектов: по сферам деятельности, по составу и структуре, по длительности, по степени сложности. Типы проектов: Творческие, социальные, информационные, исследовательские и др.

Тема 2. Зарубежные проекты

Великобритания: книжные клубы Chatterbooks, Германия. pISa-шок и его последствия. Китай (программы New Education Experiment, курсы чтения, практика «Читать вслух утром, читать в полдень и размышлять вечером») и др. Япония (кампания Bookstart) («Книжный старт»). Сингапур (национальный проект по созданию «организаций чтения», названный «Дети читают» (KidsrEaD); общенациональный проект по чтению «Читай, Сингапур!» (rEaD! Singapore). США, Канада, Австралия и Великобритания (проекты «Одна книга»).

Тема 3. Российские проекты

«Читающая мама» (Курская обл., Обоянский район); «Закрытая книга» (Ивановская обл., г. Иваново); «Дружим с книгой всей семьёй» (Республика Татарстан); «Время читать!» (Оренбургская обл., Курманаевский р-н, с. Ефимовка); «Мама читает мне» (г. Новосибирск); Читаем с интересом (Республика Дагестан, Гунибский р-н, с. Мегеб); «В мире сказок» (Красноярский край, г. Красноярск); «Увидел? Прочитай!» (Приморский край, Дальнереченский городской округ) и др.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	2	3	4
1.	Тема 1-3.	Лекция 1-10	Опрос, развернутая беседа с обсуждением
	Тема 2-3.	Семинар 1-4. Самостоятельная работа	Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты/ЭИОС

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль выполнения заданий (контроль формирования компетенций) осуществляется регулярно, начиная с первой недели семестра (входящий контроль). Текущий контроль освоения отдельных разделов дисциплины осуществляется при помощи тестирования. Система текущего контроля успеваемости служит не только оценке уровня компетентностной подготовки обучающегося и способствует в дальнейшем наиболее качественному и объективному оцениванию его в ходе промежуточной аттестации, но и самооценке обучающегося, стимулируя его усилия.

ТЕСТ (демо-версия)

1. Проект инновационный это:

- а) комплекс взаимосвязанных документов, которые предусматривают осуществление конкретной инновационной деятельности в определенный период времени
- б) программа развития инновационной инфраструктуры
- в) **запланированная, целенаправленная деятельность библиотеки по качественному изменению услуг/продукции, формированию новых условий и расширению возможностей доступа пользователей к информации**

2. Что из перечисленного не является видом библиотечного проекта по классификации по масштабу?

- а) Международный
- б) Национальный
- в) Региональный
- г) Локальный
- д) Междисциплинарный**
- е) Специализированный
- ж) Индивидуальный
- з) Групповой

3. Какой из перечисленных этапов не является обязательным при разработке проекта в библиотеке?

- а) Определение целей и задач
- б) Планирование
- в) Реализация
- г) Контроль
- д) Оценка результатов
- ж) Инициация**
- з) Завершение
- и) Внедрение
- к) Адаптация

4. Что из нижеперечисленного не относится к ресурсам, необходимым для реализации библиотечного проекта?

- а) Человеческие
- б) Материальные
- в) Финансовые
- г) Информационные
- д) Административные**
- е) Технологические
- ж) Научные
- з) Культурные

5. Какие из перечисленных функций не являются функциями проектной деятельности в библиотеке?

- а) Образовательная
- б) Информационная
- в) Культурная
- г) Научная
- д) Методическая**
- е) Организационная
- ж) Управленческая
- з) Аналитическая

6. Что из перечисленного не может являться результатом проектной деятельности в библиотеке?

- а. Создание новых информационных продуктов и услуг
- б. Улучшение работы библиотеки
- в. Привлечение новых читателей**
- г. Развитие профессиональных компетенций сотрудников

д. Внедрение новых технологий

Промежуточная аттестация по дисциплине:

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена (в форме защиты проектной работы).

6.1. Система оценивания

Система оценивания может быть представлена как в текстовой, так и в табличной форме.

Например,

Форма контроля	Компетенция	Оценка
Текущий контроль: - опрос - участие в дискуссии на семинаре - коллоквиум	ПК-4 ПК-4 ПК-4	зачтено/не зачтено зачтено/не зачтено отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно
Промежуточная аттестация экзамен	ПК-4	отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно

6.2. Критерии оценки результатов по дисциплине

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если компетенция(ии), закрепленная за дисциплиной, сформирована (по индикаторам/ результатам обучения в формате знать-уметь-владеть) в полном объеме на уровне «высокий», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p>

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «хороший».</p>
«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «достаточный».</p>
«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

6.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа студента по теме

	Вид работы
	Проанализировать публикацию в печати об инновационных достижениях библиотеки (в соответствии с планом*)
	Составить перечень услуг библиотеки (отдела) в виде ассортиментного ряда. Дать анализ ассортимента, предложить изменения ассортимента
	Дать анализ инновационного предложения (социально-культурного проекта библиотеки) по предложенному шаблону**

Шаблон анализа инновационного предложения (социально-культурного проекта библиотеки):

№ п/п	Критерий	Оценка в баллах
1.	Актуальность идеи проекта, как способа решения социальной проблемы.	
2.	Осмысленность авторами проекта проблемы и ее последствий для данной местности, способов решения силами библиотеки.	
3.	Соответствие проекта назначению (миссии) библиотеки по тематике и замыслу.	
4.	Соответствие содержания проекта целевому назначению.	
5.	Новизна и уникальность идеи и способов ее решения.	
6.	Позитивное влияние реализации проекта на имидж, продвижение библиотеки в социальной среде	
7.	Оценка возможностей библиотеки в реализации идеи (статус организации, ее традиции, штаты, ресурсы) (по наличию информации в документе)	
8.	Проработанность (убедительность) проектной документации. Наличие в проекте комплексного обоснования проекта (Цель и задачи проекта («дерево целей»); характеристика путей достижения цели и задач проекта; комплексное обеспечение реализации проекта (расчет ресурсов); механизм и инструментарий реализации проекта (организация управления проектом).	
9.	Наличие дополнительной информации – Экспертного заключения (отзывов) специалистов о компетентности авторов проекта, оценка содержания документа, пр. документов.	
ОЦЕНКА в баллах 5 – полное соответствие методике; 4 – не полное соответствие; 3 – интересный проект, но не отвечает миссии и задачам библиотечного обслуживания; 2 – не соответствует методике СКП.		

План составления статьи об инновационных достижениях библиотеки:

Заголовок – слоган (емкий девиз – суть инновационного предложения).

Подзаголовок – зачин (разъяснение заголовка).

Текст:

1) постановка проблемы (решению какой социальной проблемы посвящено инновационное предложение, насколько она типична, ее масштабы для региона и острота постановки в настоящий момент);

2) оценка известных способов решения проблемы – кем и как она решалась;

- 3) Ваш способ решения проблемы – сущность инновационного предложения (что предлагает библиотека для ее разрешения);
 - 4) особенности предлагаемого варианта решения проблемы;
 - 5) достигнутые и ожидаемые социальные результаты инновационного предложения библиотеки.
- Иллюстрации.

Проверочная работа

Классификация информационных услуг:

(разработана М.Я. Дворкиной, В.В. Брежневой, В.А. Минкиной, В.К. Ключевым и др.)

Ассортимент услуг:

2.1. Библиотечно-информационные услуги:

- выдача литературы на дом из фонда библиотеки;
- ...
- ...

2.2. Прибиблиотечные, сервисные услуги:

- предварительный заказ документов из фонда по телефону;
- бронирование литературы на определенный срок в читальном зале;
- продажа канцтоваров в помещении библиотеки;
- копирование фондовых и иных документов;
- сканирование графических изображений;
- ...

2.3. Консалтинговые услуги:

- консультирование по оформлению библиографических списков, указателей и т.п.;
- консультирование по оформлению библиографического описания;
- ...
- ...

2.4. Образовательные услуги:

- обучение пользователей ИК;
- ...
- ...

2.5. Издательско-полиграфические услуги:

- набор и редактирование текста пользователя на ПК;
- ...
- ...

2.6. Посреднические услуги:

- использование библиотечного обменного пункта литературы;
- ...
- ...

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Список литературы и источников

Основная:

1. Качанова, Е. Ю. Инноватика и инновационная деятельность библиотек: назначение, теоретические основы, технология : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 510306 «Библиотечно-информационная деятельность» / Е. Ю. Качанова. – Хабаровск : Хабаровский государственный институт культуры, 2017. – 172 с.
2. Качанова, Е. Ю. Проектное развитие библиотек: назначение, теоретические основы, технология : учебно-практическое пособие / Е. Ю. Качанова. – Хабаровск : Хабаровский государственный институт культуры, 2015. – 87 с.

Дополнительная:

1. Брыксина, О. Ф. Рекомендации по подготовке портфолио проекта : [блог (архив)].
2. Брыксина, О.Ф. Как повысить эффективность работы с Интернет – ресурсами» или «Google нам поможет! (Часть 2) : [блог (архив)].
3. Брыксина, О.Ф. Как повысить эффективность работы с Интернет – ресурсами» или «Google нам поможет! (Часть 1) : [блог (архив)].
4. Брыксина, О.Ф. Использование Интернет-технологий для поддержки проекта : [блог (архив)].
5. Бугайчук, К. Проектное или проблемно-ориентированное обучение.
6. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Проект или исследование. Педагогические особенности организации : (видеозапись вебинара).
7. Виртуальная среда : [статья] // Letopisi.Ru : [сайт]. – 2006 – . – URL: http://letopisi.org/index.php/%D0%92%D0%B8%D1%80%D1%82%D1%83%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%B0%D1%8F_%D1%81%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%B0 (дата обращения: 18.07.2019).
8. Вольфсон Б. Гибкие методологии разработки. Электронный ресурс: <http://agilerussia.ru/methodologies/borisvolfsongbook/>.
9. ГОСТ Р ИСО 21500-2014. Руководство по проектному менеджменту. 45 с. М.: Стандарт-инфо, 2015.
10. ГОСТ Р 54869-2011. Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом. 8 с. М.: Стандарт-инфо, 2012.
11. Гусева, Е. Н. Организация инновационного процесса в библиотеках: примерная схема / Е. Н. Гусева // Научные и технические библиотеки. – 2014. – №3. – С.43–47.
12. Ивашина, М. В. Технологии осмысления и обобщения информации: читаем книгу с "ромашкой Блума" и в шести шляпах : (видеозапись вебинара).
13. Качева, Е. В. Сетевой проект как инструмент стимулирования читательской активности и формирования читательских компетенций : [видеозапись вебинара].
14. Квашнина, Е. С. Мотивация к прочтению художественных произведений при помощи современных технологий : [видеозапись вебинара].
15. Кузнецова Е.В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии: учебник для бакалавриата и магистратуры. 2-е изд., перераб. и доп. Серия: Авторский учебник. 244 с. М.: Издательство Юрайт, 2016.
16. Куперштейн В.И. Microsoft Project 2013 в управлении проектами. Под общ. ред. Цветкова А.В. 536 с. СПб.: БХВ-Петербург, 2014.
17. Орешко, М. Инструменты библиотекаря веб.2.0. : [вебинары, презентации и справочные материалы].
18. Рождественская, Л. Как использование онлайн-сервисов в учебном процессе меняет школу : [презентация].
19. Скрам-гайд. Электронный ресурс: <http://www.scrumguides.org/docs/scrumguide/v2016/2016-Scrum-Guide-Russian.pdf>.
20. Смутнева, Е. «Сетевые акции в библиотеке: от идеи до реализации» :[мастерская].
21. Снедакер С. Управление IT-проектом, или Как стать полноценным СЮ. Пер. с англ. Серия "Управление проектами". 560 с. М.: ДМК Пресс, 2016.
22. Багратиони К.А., Алешин А., Аньшин В.М. Управление проектами: фундаментальный курс. 624 с. М.: Изд. дом Высшей школы экономики, 2013.
23. Грекул В.И., Коровкина Н.Л., Куприянов Ю.В. Проектное управление в сфере информационных технологий. Рук.: Грекул В. И. М.: Бином. Лаборатория знаний, 2013.

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующая информационная справочная система: электронно-библиотечная система elibrary.

Доступ в ЭБС:

- ЭБС Ю-райт
- ЭБС ЛАНЬ
- ЭБС IPR Media
- ЭБС РУКОНТ
- ЭБС Нексмедиа (Университетская библиотека онлайн)

Литературные интернет-проекты:

1. [Arzamas.](#)
2. [Горький.](#)
3. [Достоевский на каждый день: мультимедийный проект Библиотеки им. Достоевского, студии RECsquare® и проекта «Голос.Лаб».](#)
4. [Книги и приключения : \[совместный проект областной библиотеки имени И.И. Молчанова-Сибирского и IRK.ru\].](#)

Ресурсы, аккумулирующие ссылки на сетевые активности со школьниками:

1. [Все сетевые проекты для младших школьников.](#)
2. [Презентация «Коллективная “копилка” технологических карт библиотечных игр».](#)
3. [Путеводитель сетевых проектов \[2017–2018\].](#)
4. [Сетевые акции на портале «ВикиСибиряДа».](#)

Примеры сетевых активностей:

1. [Марафон «Книга соединяет столетия».](#)
2. [Образовательная программа «PRO-движение чтения».](#)
3. [Проект «Литературные герои в социальных сетях».](#)
4. [Проект «Читать не вредно – вредно не читать!».](#)
5. [Проект Прометеи российской науки.](#)
6. [Проект Книжный шкаф поколения Next.](#)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические рекомендации по дисциплине представлены в Методических рекомендациях по организации самостоятельной работы студентов.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.

При изучении дисциплины обучающимися используются следующие информационные технологии:

-аудиовизуальное представление обучающимся с помощью компьютера содержания отдельных тем дисциплины на лекционных занятиях;

-предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

-фиксация хода образовательного процесса по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института;

-формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Word, Excel, Power Point;
Adobe Photoshop;
Adobe Premiere;
Power DVD;
Media Player Classic.

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные занятия по дисциплине «Библиотечно-информационное обслуживание детей с ограниченными возможностями здоровья» проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением: для лекций - учебная аудитория, оснащённая интерактивной доской и ноутбуком; для семинарских занятий – аудитории по выбору деканатов, оснащённые теми же средствами; для самостоятельной работы – компьютерные классы, а также читальный зал библиотеки РГДБ и домашние компьютеры.

11. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (при наличии)

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.